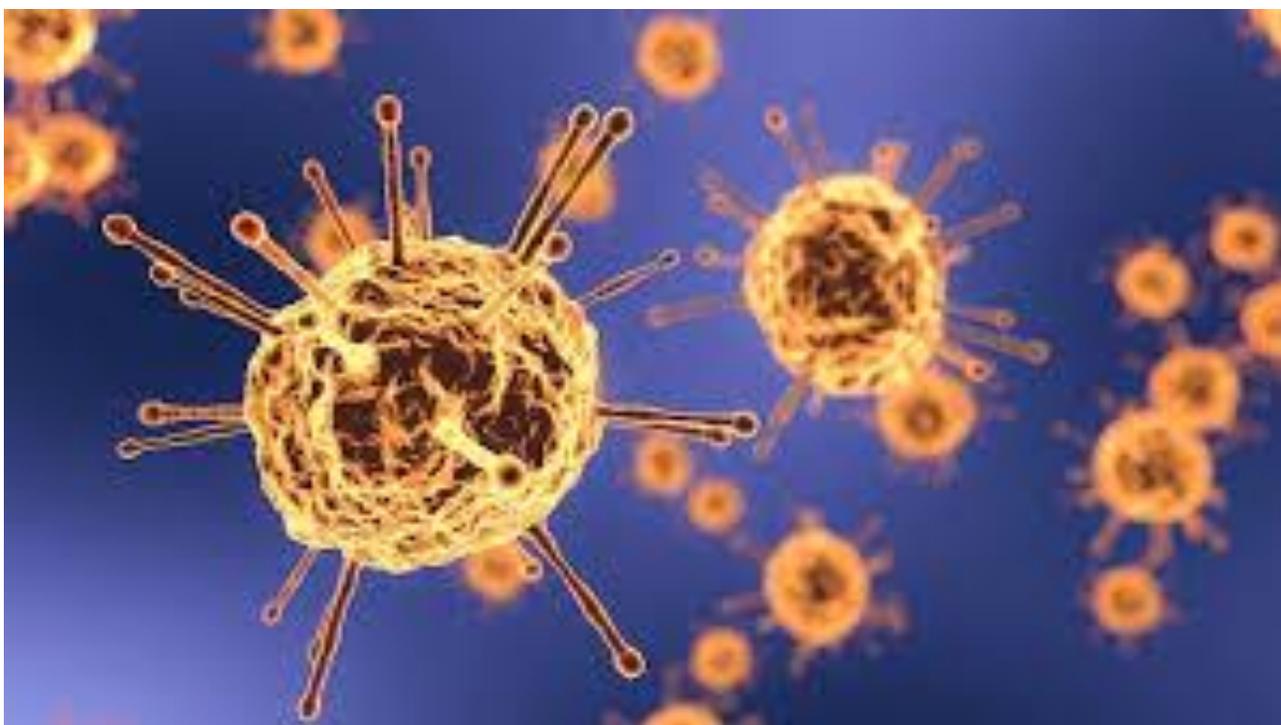


**ISTITUTO SALESIANO
San Francesco di Sales
Via Cifali 5-7**

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19
in vigore fino all'emanazione di nuove disposizioni governative
o regionali**



PREMESSA

L'Istituto salesiano San Francesco di Sales di Catania, in relazione alle situazioni venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano le misure di sicurezza che devono essere adottate al proprio interno. È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico **c'è bisogno anche di massima collaborazione per mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia**, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. A seguito delle indicazioni dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro e dell'appendice provvisoria al Documento di Valutazione del Rischio nella fase emergenziale di contenimento del contagio da Covid19 si ritiene necessario adottare un **PROTOCOLLO** operativo, utile ad orientarsi fra i Decreti, le Ordinanze e i Protocolli delle diverse autorità, al fine di poter organizzare per ciascuna mansione il lavoro in sicurezza. Oltre a misure di carattere generale si forniscono indicazioni specifiche e si indicano le schede da utilizzare per l'informazione dei lavoratori. Tale Protocollo ha lo scopo di rendere la Scuola un ambiente il più sicuro possibile. Questo sarà efficace, però, solo con il **fedele rispetto delle norme indicate** all'interno della scuola da parte di **tutti** e con **prudenti** comportamenti anche **all'esterno** della scuola stessa.

1. OBIETTIVO DEL PIANO

Obiettivo del presente piano è rendere l'Istituto Scolastico un luogo sicuro in cui la popolazione scolastica possa svolgere le attività lavorative, adottando un protocollo di regolamentazione per il contrasto e contenimento della diffusione del virus che preveda le procedure e le regole di condotta all'interno della Istituzione scolastica. A tal riguardo, vengono forniti **tutti gli accorgimenti necessari** che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI e REGOLAMENTARI

- Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18
- DPCM 11 marzo 2020
- Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 ▪ DPCM 10 aprile 2020
- DPCM 26 aprile 2020

- DPCM 17 maggio 2020
- Decreto Legge 19-maggio-2020 n 34
- DPCM-17-05-2020-firmato
- Ministero della Salute_29/04/2020 CIRCOLARE. . n. 14915 - 22/05/2020 CIRCOLARE n. 17644
- Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 - “Raccomandazioni *ad interim* sui disinfettanti nell’attuale emergenza COVID-19: versione del 25 aprile 2020
- Rapporto ISS COVID n. 25 Istituto superiore di Sanità del 15 maggio 2020
- Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado
- Regolamento dell’IIS Boselli per il Lavoro Agile e Linee Guida condivise per la regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 11 marzo 2020 prot. 3004
- Determina dirigenziale prot. 3166-02 del 18 marzo
- Determina prot. 3193 del 18 marzo
- Provvedimento Prot. n° 3257 del 25 marzo 2020
- Determina prot. 3547/07 del 6 aprile 2020
- Determina Prot. 3662/07 del 12 aprile '20
- Determina prot. 4067/07 del 2 maggio 2020 ▪ Determina prot. 4546/07 del 18 maggio 2020
- Protocollo Ministero PU del 6 agosto 2020
- Circolare Ministeriale 6 agosto 2021

3. PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

L’Istituzione, nella persona del suo Legale rappresentante e dei suoi collaboratori/sostituti, nonché dei suoi addetti/responsabili informa tutta la popolazione scolastica e chiunque entri in Istituto circa le disposizioni di sicurezza. Le medesime informazioni sono inviate a tutte le famiglie ed ai docenti, presenti sul sito WEB e pubblicate all’ALBO istituzionale

Per garantire la sicurezza e l’igiene dell’Istituto e la tutela dal rischio agente biologico virale a tutta la popolazione scolastica (e a tutte le persone presenti negli ambienti) ai sensi degli articoli 15, 17, 28 e 29, 266-286 del decreto legislativo 81/2008 (Testo Unico di Sicurezza sul Lavoro) la Dirigenza ha valutato, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Medico Competente, nel documento di valutazione dei rischi presenti nell’ambiente di lavoro:

- a. il rischio da agenti biologici virali mansione per mansione (considerando i fattori trasferte, rischi locali, contatti interpersonali, misure preventive e protettive disponibili ecc.)
- b. di avere adottato tutte le conseguenti, necessarie ed adeguate misure di prevenzione e protezione, le istruzioni, i dispositivi di protezione individuale;
- c. di avere adottato in Istituto misure di contenimento del rischio contagio virale,

ed in particolare il mantenimento di distanze di sicurezza tra la popolazione, la sanificazione dei locali e avere individuato le mansioni a rischio che necessitano dell'utilizzo di mascherine ffp2 o ffp3 o N95, e/o di guanti e/o occhiali e/o gel disinfettante per le mani,

d. che i soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria con febbre (maggiore di 37,5° C) **devono rimanere presso il proprio domicilio** e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante (art. 1 c. 1 lett. b DPCM 8.3.2020).

e. che ai soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus è fatto divieto assoluto di accedere in Istituto (art. 1 c. 1 lett. b DPCM 8.3.2020).

f. rispetto rigoroso delle misure di igiene. Il singolo deve rispettare le seguenti misure igienico sanitarie indicate dalla comunità scientifica:

- igienizzare spesso le mani;
- evitare il contatto ravvicinato;
- evitare abbracci e strette di mano;
- mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;
- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nella piega del gomito evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- usare la mascherina se non è possibile mantenere la distanza minima di un metro e **sempre** negli ambienti comuni.
- **accettazione** del fatto di **non poter fare ingresso o di poter permanere** in istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente, laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo quali febbre, sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti.

4. MODALITÀ DI INGRESSO A SCUOLA

Studenti, Docenti e Personale che fanno ingresso a scuola dovranno essere registrati. La popolazione scolastica, **prima dell'accesso** a scuola **potrà essere sottoposta a campione al controllo della temperatura corporea** (a meno di diverse indicazioni governative). Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, **non sarà consentito l'accesso**.

Ogni Famiglia, secondo le disposizioni ministeriali, dovrà effettuare la **misurazione** della temperatura dello studente **a casa** e dovrà astenersi dal portare il ragazzo/a a scuola nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37,5°. La **responsabilità**, in caso di infrazione, è totalmente a carico della famiglia inadempiente. Sarà necessario presentare l'Autocertificazione che andrà rinnovata dopo ogni assenza inferiore a 10 giorni; per le assenze superiori a 10 giorni sarà necessario il Certificato del Medico curante.

Le persone che dovessero trovarsi all'interno dei locali scolastici in tale condizione saranno momentaneamente isolate nelle apposite zone predisposte, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma saranno attivati i protocolli suggeriti dalle autorità sanitarie (cfr. n.15). Per il rientro a scuola, in questi casi, sarà sempre necessario il certificato del medico di base **anche per assenze inferiori ai 5 giorni**.

Va ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel presente Protocollo, per questo è disposto

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai **casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione tramite registro elettronico**;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi verrà effettuata nel luogo dell'incontro, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, estremi del documento di identità), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

E' fatto obbligo per ogni lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

L'ingresso a scuola di persone già risultate positive all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto da una **preventiva comunicazione** avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la **"avvenuta negativizzazione"** del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio, l'esecuzione del tampone, il Dirigente Scolastico fornirà la massima collaborazione.

Per evitare assembramenti, agevolati anche dall'ampiezza dei cortili, si prevedono i seguenti orari di ingresso/uscita scaglionati.

SETTORE	INIZIO LEZIONI	FINE LEZIONI	INDICAZIONI DI PERCORRENZA
INFANZIA	9.00 (accoglienza in aula dalle ore 7.30)	12.30	NUMERO 1
PRIMARIA	8.15	13.15*	NUMERO 2
MEDIA	8.25	13,15/13,20/13.25	NUMERO 3
LICEO	8.15	13.15/13.20**	NUMERO 4

* Il sabato la fine delle lezioni è diversa a seconda dell'anno di corso

** Quando prevista la sesta ora l'uscita sarà alle ore 14.05

Tutti gli ingressi ed i percorsi sono indicati con visibile segnaletica verticale.

NUMERO 1: Dalle ore **7.30** sarà possibile raggiungere l'aula del proprio gruppo, accompagnati dal genitore, entrando dall'**ingresso N** attraverso i percorsi F, E e C. Per l'uscita le Famiglie potranno prelevare i bambini dalle rispettive aule a partire dalle ore 12.30 sempre attraverso lo stesso percorso. I bambini potranno essere accompagnati da un solo accompagnatore all'interno della struttura, il quale **dovrà indossare per tutto il tempo di permanenza nell'Istituto la mascherina** in modo completo. **L'accompagnatore dovrà presentare, la prima volta che accompagna il bambino, la documentazione allegata (ALLEGATO A) alla Sig. ra Agata Gemmellaro, completamente compilata che sarà ritenuta valida fino a nuova comunicazione del firmatario. All'accompagnatore sarà misurata la temperatura con thermoscan manuale.**

NUMERO 2: gli studenti delle classi **terza, quarta e quinta** saranno accompagnati fino **all'inizio** del percorso L. Le ragazze ed i ragazzi da qui, procederanno sempre lungo il percorso L, fino a raggiungere il cortile dell'oratorio, con mascherina indossata in modo completo. Al suono della campana i ragazzi si raduneranno in fila per due, distanziati e con la mascherina sempre indossata e procederanno, attraverso il percorso H, sempre distanziati ed una classe per volta, verso la propria aula.

Gli studenti della classe seconda saranno accompagnati all'inizio del percorso F (ingresso N) dai genitori, indossando in modo completo la mascherina. I ragazzi proseguiranno, sempre attraverso il percorso F, fino alla sala di attesa in cui saranno presenti gli assistenti per l'accoglienza. Al suono della campana, gli studenti, attraverso il percorso E, con la loro insegnante, distanziati e sempre indossando la mascherina, si recheranno nella loro aula.

Gli studenti della classe prima saranno accompagnati dai genitori nell'Aula della Famiglia Salesiana, dove vi saranno gli assistenti per l'accoglienza. Al suono della campana, i ragazzi con la loro insegnante si recheranno, attraverso il percorso F, nella loro aula.

Per l'uscita: Gli studenti delle classi terza, quarta e quinta che non svolgono le attività pomeridiane, al suono della campana con il seguente ordine si sposteranno, con i loro insegnanti presso l'Auditorium. Riferendosi agli assistenti, i genitori attenderanno all'ingresso N l'arrivo dei propri figli :

CLASSE	ORARIO	PERCORSO
TERZA	13.10	F
QUARTA	13.15	F
QUINTA	13.20	F

Gli studenti della classe prima e seconda che non svolgono attività pomeridiane verranno accompagnati dagli insegnanti, tramite il percorso E, nelle due sale di attesa

situate a piano terra. I Genitori si faranno trovare **all'ingresso N**, al quale li raggiungeranno i loro figli.

NUMERO 3: dopo il raduno che avverrà alle ore 8.25 in cortile, le classi disposte in fila per uno, a distanza secondo le indicazioni fornite dal Docente responsabile ed indossando le mascherine, una per volta, percorreranno la via indicata come entrata (tutti PERCORSO E) e la percorreranno fino all'arrivo in aula. Seguiranno con precisione le indicazioni dei Docenti accompagnatori. Per l'uscita le classi si disporranno ordinatamente in fila, a distanza e con la mascherina, fuori dalla loro aula ed attenderanno le indicazioni del responsabile di piano per l'uscita ordinata e scaglionata secondo il seguente ordine orario:

CLASSE	ORARIO SISTEMAZIONE
II MEDIA A	13.25 percorso E ¹
III MEDIA A	13.25 percorso E
II MEDIA B	13.30 percorso E
I MEDIA A	13.30 percorso E

I ragazzi attenderanno i genitori in cortile. Le Famiglie potranno farsi trovare agli ingressi O, e P a partire dalle ore 13.20. Qui saranno raggiunti dai loro figli.

E1 Per le ore di Scienze Motorie pratiche la classe interessata attenderà in classe il Docente che darà indicazioni per lo spostamento. Per raggiungere i campi e per tornare in classe sarà utilizzato il PERCORSO E, rispettivamente in direzione entrata ed in direzione uscita.

NUMERO 4: Le entrate avverranno secondo la seguente scansione, seguendo

1

Secondo le indicazioni della planimetria depositata in Segreteria. Ogni percorso sarà indicato con adeguata segnaletica orizzontale e verticale.

rigorosamente il percorso segnalato come ENTRATA:

ORARIO	CLASSI	PUNTO DI ENTRATA
8.15 (prima campana)	III ANNO	PERCORSO A
8.20 (prima campana)	V ANNO	PERCORSO A
8.15 (seconda campana)	I ANNO	PERCORSO E
8.15 (seconda campana)	II ANNO	PERCORSO G
8.20 (seconda campana)	IV ANNO	PERCORSO G

Gli studenti dovranno evitare di creare assembramenti, salire in modo ordinato al suono della campana di competenza con la mascherina indossata. I percorsi vanno svolti in direzione ENTRATA.

Le uscite avverranno seguendo lo stesso percorso dell'entrata e secondo i seguenti orari:

- le classi che hanno entrata alle ore 8.15, usciranno alle ore 13.15
- le classi che hanno entrata alle ore 8.20, usciranno alle ore 13.20
- quando è prevista la sesta ora, l'uscita sarà alle ore 14.05.

Per le ore di scienze motorie pratiche, la classe interessata si muoverà in modo ordinato ed indossando le mascherine percorrendo il percorso che la classe ha per l'uscita, fino al luogo di raduno indicato dal Docente di Scienze Motorie.

IN CASO DI PIOGGIA: per le **USCITE** si seguirà l'ordinario ordine e sistemazione (i ragazzi della Scuola Media saranno assistiti, divisi per classi e distanziati, sotto i portici);

Per le **ENTRATE:** nessuna modifica su orari e percorsi per il **Liceo**

- La Scuola **Media** attenderà sotto i portici, con i ragazzi distanziati e divisi per classe; da qui si recheranno in classe. Accederanno ai portici tramite il percorso F;
- **Prima e Seconda elementare** raggiungeranno le sale di accoglienza secondo soliti percorsi e modalità;
- **Terza, Quarta e Quinta elementare**, attraverso il percorso F si recheranno direttamente in classe dove personale scolastico li attenderà. Le lezioni inizieranno comunque al solito orario.

È garantita la presenza in entrata e in uscita e in più punti delle sedi scolastiche di detergenti segnalati da apposite indicazioni.

4 bis NORME DI SICUREZZA IN AULA

L'ingresso in aula dovrà essere **ordinato e con le mascherine indossate**, secondo le indicazioni dei Docenti.

Ogni studente dovrà prendere posto nel banco contrassegnato con il suo nome. Non sarà possibile occupare il banco di un compagno assente.

Al segnale del Docente, appena tutti gli studenti avranno preso posto e saranno seduti e **laddove le normative governative o regionali dovessero consentirlo**, sarà possibile scostare la mascherina dal naso e dalla bocca, restando comunque sempre pronti ad indossarla completamente. Al momento permane l'obbligo di indossare la mascherina sempre, sia per gli studenti vaccinati che per i non vaccinati.

Le finestre andranno aperte per arieggiare l'aula ogni 15 minuti (laddove le condizioni climatiche non consentano di tenerle sempre aperte). L'aerazione dovrà durare un minimo di 3 minuti. L'apertura e la chiusura delle finestre sarà effettuata al segnale del Docente. Quando la classe si recherà nei campi o in palestre per le ore di scienze motorie, in altre aule per motivi didattici o in cortile per la ricreazione, le finestre andranno lasciate aperte, così come alla fine delle lezioni.

Ogni finestra andrà aperta e chiusa sempre dallo stesso studente, indicato dal coordinatore sin dalla prima lezione dell'anno. In caso di assenza giornaliera dello studente, il docente della prima ora darà indicazione ad altro studente di sostituirlo per quella giornata.

Ad ogni cambio di ora sarà sempre necessario indossare la mascherina in modo completo, a meno che non si prosegua con lo stesso insegnante (laddove le indicazioni governative e ministeriali autorizzino abbassamenti di mascherina)

La classe che dovesse spostarsi in altra aula per motivi didattici dovrà seguire le indicazioni del Docente, indossare la mascherina per lo spostamento e spostarsi a distanza in modo ordinato.

Quando la didattica renderà necessario lo spostamento da un'aula all'altra, nella nuova aula andrà occupato il banco che riporta il nome dello studente. Anche in questo caso, la mascherina potrà essere allontanata da naso e bocca solo quando tutti si saranno sistemati e il Docente darà l'indicazione.

Ogni anno di corso ha un'ala riservata all'interno dell'istituto. Non sarà possibile a studenti di altri anni introdursi nell'area riservata ad ogni anno.

Negli spazi comuni è sempre necessario l'uso della mascherina in modo completo.

Le classi ed i bagni saranno igienizzati, tramite appositi macchinari, anche durante la mattinata, in assenza delle classi dalle aule.

4. ter ASSEMBLEE DI CLASSE E DI ISTITUTO

ASSEMBLEE DI CLASSE: L'assemblea di classe, chiesta e concessa secondo la procedura indicata nel Regolamento di Istituto, può essere svolta in classe e coordinata dai rappresentanti degli studenti rispettando le regole di cui al paragrafo 4 bis.

ASSEMBLEE DI ISTITUTO: L'assemblea di istituto, chiesta e concessa secondo la procedura indicata nel Regolamento di Istituto, si svolgerà in istituto. Tutti gli studenti si collegheranno dai loro device restando nelle loro classi, e dovranno essere muniti di cuffie. I Rappresentanti degli studenti coordineranno il dibattito. Eventuali ospiti potranno essere collegati anche non essendo presenti in Istituto. Le assemblee si svolgeranno durante le ultime due o tre ore di lezione.

5. BAR

Non sarà possibile l'accesso al Bar durante la scuola, a meno di esplicito e motivato permesso da parte del Docente referente. Si riportano di seguito le modalità di fruizione dei prodotti del bar:

- ogni studente potrà prenotare quanto ritiene opportuno, tramite messaggio telefonico al gestore del BAR (modalità più precise verranno indicate al rientro a scuola), entro le ore 18.00 del giorno precedente. La prenotazione inviata non potrà essere disdetta neanche in caso di assenza dello studente.
- Il pagamento sarà possibile accanto la portineria, in apposita postazione, ogni sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 10.00
- quanto ordinato verrà consegnato in classe prima della ricreazione

6. RICREAZIONI

Le ricreazioni dei settori seguiranno orari differenti e protocolli differenti in relazione alle condizioni metereologiche.

PRIMARIA: Le classi prima e seconda primaria accompagnate dai maestri, al suono della campana di ricreazione, attraverso il percorso H, raggiungeranno il cortile dell'oratorio. Lo spostamento si svolgerà con la mascherina indossata in modo completo, in fila e con gli studenti distanziati.

Le classi terza, quarta e quinta primaria, accompagnate dai maestri, al suono della campana di ricreazione, attraverso il percorso H, raggiungeranno il cortile dell'oratorio. Lo spostamento si svolgerà con la mascherina indossata in modo completo, in fila e con gli studenti distanziati.

MEDIA: inizio ricreazione dalle ore 10.20: le classi, scenderanno ordinatamente coordinate dall'assistente di piano.

Sarà necessario indossare la mascherina in modo completo.

Ogni classe avrà una sua zona di pertinenza per la ricreazione:

Per l'utilizzo dei bagni durante la ricreazione sarà necessario intendersi con il docente di riferimento della classe ed attendere, a distanza e con la mascherina, nella zona predisposta fino al segnale del docente stesso. Il Docente si assicurerà che in bagno vada uno studente di ogni classe per volta.

Al termine della ricreazione si procederà come per l'entrata, sempre indossando la mascherina e mantenendo le distanze. Ogni classe, quando verrà dato il segnale, seguirà il percorso E (direzione entrata).

Anche la permanenza sotto i portici è possibile, sempre indossando la mascherina in modo completo, solo nello spazio riservato alla propria classe ed indicato da apposita segnaletica orizzontale e verticale.

LICEO

ricreazione prevista a partire dalle ore 11.05: le classi scenderanno ordinatamente, indossando la mascherina e mantenendo le distanze:

Per l'utilizzo dei bagni durante la ricreazione sarà necessario intendersi con il docente di riferimento della classe ed attendere, a distanza e con la mascherina, nella zona predisposta fino al segnale del docente stesso. Il Docente si assicurerà che in bagno vada uno studente di ogni anno per volta.

Al termine della ricreazione si procederà per il rientro ogni classe secondo il suo percorso di riferimento (cfr. percorso di entrata), sempre indossando le mascherine e mantenendo le distanze di sicurezza::

7. BAGNI

MEDIA E LICEO: durante le ore di lezione sarà necessario limitare il più possibile l'accesso ai bagni per evitare assembramenti o difficoltà di regolare igienizzazione. Per questo motivo **non sarà consentito l'accesso ai bagni**, a meno di presentazione di certificazione medica che richieda deroghe, **durante la prima, la terza e quarta ora**. Laddove assolutamente necessario, sarà possibile recarsi in bagno durante le altre ore, ma sempre tenendo presente che non si potrà allontanare dalla classe più di uno studente per volta. Nel caso di spostamento di uno studente all'interno dell'aula per recarsi in bagno, sarà necessario che tutti gli studenti ed i Docenti presenti in aula indossino la mascherina.

Per la gestione dei bagni durante le ricreazioni cfr Protocollo par. 6

8. GENITORI

PRIMARIA, MEDIA E LICEO: è consentita la presenza di Genitori degli Studenti **solo nel parcheggio** della scuola all'orario di entrata e di uscita per accompagnare e prelevare i ragazzi. E' obbligatorio l'uso della mascherina ed è vietata qualsiasi forma di assembramento.

L'entrata in ritardo di uno studente comporta sempre una difficoltà, perchè va attuato un protocollo *ad hoc* che potrebbe richiedere anche tempi lunghi.

IN CASO DI NECESSITÀ DI ENTRATA POSTICIPATA:

- **LICEO:** lo studente sarà ammesso dal Docente della seconda ora (senza passare dal vicepresidente per il permessino) e l'assenza andrà giustificata tramite registro elettronico dai genitori. Si ricorda che gli ingressi a seconda ora influiscono sul voto di condotta (cfr. Regolamento di istituto). In attesa di poter entrare in aula (inizio seconda ora) lo studente dovrà attendere in spazi aperti (cortile-parcheggio o portici).
- **MEDIA:** lo studente in ritardo si recherà nel corridoio della scuola media, restando all'esterno dell'aula fino al segnale del Docente della prima ora, che comunque, date le procedure necessarie, non potrà fare entrare lo studente prima delle ore 8.45.
- **PRIMARIA:** in caso di entrata posticipata per la scuola Primaria, laddove le ragazze ed i ragazzi siano già stati accompagnati in aula dal Docente:
- **PRIMA e SECONDA ELEMENTARE:** necessario riferirsi in portineria. Da qui verrà chiamato uno degli assistenti scolastici che, appena possibile, preleverà il bambino, accompagnandolo in aula all'ingresso P.
- **TERZA; QUARTA E QUINTA:** passando dall'ingresso O, dopo avere atteso l'entrata della Scuola media, la ragazza o il ragazzo potranno, attraverso il percorso E, raggiungere la loro classe.

IN CASO DI NECESSITÀ DI USCITA ANTICIPATA: se non in casi di straordinaria emergenza (lutto improvviso o improvvisi gravissimi problema di salute di familiari) **non sarà possibile autorizzare l'uscita anticipata, a meno che essa non sia stata comunicata entro le ore 15.00 del giorno antecedente al Vicepresidente di settore tramite registro elettronico.** Considerato il delicato periodo di emergenza sanitaria si richiede la massima collaborazione da parte delle Famiglie, evitando il più possibile di fissare visite o altri impegni durante le ore mattutine dato che ogni uscita anticipata comporterà lunghe e complesse procedure. Si consiglia, nel caso in cui non si riesca a soprassedere dall'impegno, di astenersi dalla presenza scolastica, almeno fino alla conclusione dell'emergenza e delle misure di sicurezza di questo protocollo.

PER GLI INCONTRI CON I DOCENTI (che si svolgeranno **da remoto** fino al perdurare della situazione di emergenza): I Docenti forniranno orari mattutini o pomeridiani per i colloqui con le Famiglie. Le Famiglie avranno l'obbligo di prenotare l'appuntamento tramite registro elettronico. All'orario previsto e per l'orario previsto i Docenti forniranno i

codici per colloqui da remoto.

SEGRETERIA: l'accesso alla Segreteria è previsto, in orario mattutino, rispettando le indicazioni dei percorsi di entrata ed uscita indicati dagli incaricati. In orario pomeridiano (mercoledì) sarà possibile accedere in Segreteria, uno per volta, rispettando distanziamento, evitando assembramenti e sempre indossando completamente la mascherina.

Ogni persona che accederà in Segreteria o Economato sarà registrata su apposito registro, secondo quanto richiesto dalla vigente normativa.

9. PULIZIA E SANIFICAZIONE

La Scuola assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute (con ipoclorito di sodio o alcool, con gradazione superiore ai 70°, dopo accurata pulizia) nonché alla loro ventilazione .

È garantita la pulizia a fine lavoro e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti L'Istituto in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di pulizia.

10. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza, è evidentemente legata alla disponibilità in commercio. Per questi motivi sono previste il D.Lgs.02 marzo 2020 , n. 9 art. 34, decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9. :

a) le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni del CTS.

b) data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine di altro tipo, ma la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

c) qualora la situazione imponga una distanza interpersonale minore di 1 metro è necessario l'uso delle mascherine chirurgiche per le normali attività

11. ZONE DI PERMANENZA PERSONE CON SINTOMI

Il referente COVID dell'istituto è il prof. Vincenzo Timpano

INFANZIA: è predisposta un'aula isolata e non accessibile ad altri studenti o docenti, all'interno dell'edificio della scuola dell'Infanzia, dove assistere bambini o Personale

scolastico di settore che dovessero manifestare sintomi riconducibili a Covid-19. Il bambino sarà assistito da personale, protetto dai dovuti DPI, fino all'arrivo dei genitori. E' incaricata per l'emergenza in tale settore la Sig.ra Gemmellaro Agata.

PRIMARIA: è predisposto il parlatorio limitrofo alla Direzione quale saletta, dove assistere ragazzi o Personale scolastico di settore che dovessero manifestare sintomi riconducibili a Covid-19. Il ragazzo/a sarà assistito da personale, protetto dai dovuti DPI, fino all'arrivo dei genitori. E' incaricato per l'emergenza in tale settore il Maestro Furno Gaetano.

MEDIA: è predisposto il parlatorio limitrofo alla Direzione quale saletta, dove assistere ragazzi o Personale scolastico di settore che dovessero manifestare sintomi riconducibili a Covid-19. Il ragazzo/a sarà assistito da personale, protetto dai dovuti DPI, fino all'arrivo dei genitori. E' incaricata per l'emergenza in tale settore la Sig.ra Cammarata Maria.

LICEO: è predisposta la c.d sala verde (cfr. planimetria) quale saletta, dove assistere ragazzi o Personale scolastico di settore che dovessero manifestare sintomi riconducibili a Covid-19. Il ragazzo/a sarà assistito da personale, protetto dai dovuti DPI, fino all'arrivo dei genitori. E' incaricata per l'emergenza in tale settore la Sig.ra Murabito Graziella.

In nessun caso, Studenti, Docenti o personale scolastico che dovessero manifestare sintomi riconducibili a Covid-19, potranno accedere, secondo quanto previsto dalle Linee guida ministeriali e regionali, alle infermerie di settore.

Il Docente, lo Studente o il Personale scolastico che dovesse manifestare questi sintomi potrà rientrare a scuola solo con la certificazione medica. Per la serenità di tutti, laddove possibile, è fortemente consigliata la comunicazione alla Scuola dell'eventuale non positività in tempi brevi.

12.1 ATTIVITÀ POMERIDIANE

La Scuola, nei tempi e nei modi che saranno possibili in relazione ai dati dell'epidemia ed in conformità alle normative che, vorrebbe garantire tutte le attività pomeridiane previste nel PTOF.

12.2 MENSA

Per gli studenti che dovessero prendere parte alle attività pomeridiana c'è la possibilità della mensa interna della scuola, che sarà gestita in questo modo:

Per gli studenti della scuola primaria:

- sarà possibile prenotare il pranzo tramite telefono (le modalità saranno spiegate

- durante i primi giorni di scuola) entro le ore 10.00 del giorno della refezione
- il pranzo sarà consegnato ad ogni studente direttamente in classe
 - gli studenti consumeranno il pranzo in classe assistiti da personale della scuola
 - il pagamento della mensa avverrà caricando una scheda presso apposita postazione, accanto la portineria, il sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 10.00.

Per gli studenti della scuola media:

- sarà possibile prenotare il pranzo tramite telefono (le modalità saranno spiegate durante i primi giorni di scuola) entro le ore 10.00 del giorno della refezione
- sarà possibile consumare il pranzo nel salone mensa, con ingressi contingentati e sistemazione in sicurezza.
- il pagamento della mensa avverrà caricando una scheda presso apposita postazione, accanto la portineria, il sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 10.00.

13. TEMPO PROLUNGATO (scuola primaria)

Gli studenti che decideranno di partecipare al tempo prolungato, dopo aver pranzato in classe avranno una ricreazione in cortile, al quale gli studenti accederanno secondo le indicazioni fornite dagli assistenti, indossando in modo completo la mascherina. Al segnale, in fila e distanziati, sempre indossando la mascherina, si recheranno nelle proprie aule ed occuperanno i posti della mattina. Terminati i compiti potranno prendere parte alle attività sportive, artistiche, culturali e ricreative che man mano saranno avviate e delle quali arriverà comunicazione alle famiglie tramite registro elettronico.

14. ATTIVITÀ POMERIDIANE (medie e liceo)

Per gli studenti delle scuole medie e del Liceo sarà possibile partecipare alle attività pomeridiane (studio assistito, attività sportive, attività ricreative ed artistiche) organizzate, come negli scorsi anni, dall'oratorio, seguendo i protocolli che l'Oratorio stesso metterà in atto.

15. STUDENTI CON SINTOMI ED EVENTUALI STUDENTI POSITIVI

Nel caso in cui uno studente dovesse avere, nel corso della mattinata scolastica o durante le attività pomeridiane, sintomi riconducibili a COVID-19 verrà condotto nella saletta di attesa come previsto dal n.11 del presente protocollo. Verranno immediatamente avvertiti i Genitori che preleveranno lo studente ed avvertiranno il medico di base.

Nel caso di studente risultato positivo al tampone, l'ASP valuterà l'eventuale quarantena della classe o della momentanea chiusura della Scuola, secondo le disposizioni dell'ISS (Istituto Superiore di Sanità) e del CTS (Comitato Tecnico Scientifico).

Per tutti coloro i quali vengano posti in quarantena documentata dall'autorità competente

(singolo studente, classe o classi), sarà avviata la DaD (Didattica a Distanza), secondo le modalità previste dal Regolamento Scolastico nell'apposita sezione Dad.

16. LAVORATORI FRAGILI

“I dati epidemiologici – si legge nelle “Indicazioni operative ” hanno chiaramente mostrato una maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate della popolazione in presenza di alcune tipologie di malattie cronico degenerative (ad es. patologie cardiovascolari, respiratorie e dismetaboliche) o in presenza di patologie a carico del sistema immunitario o quelle oncologiche (indipendentemente dall’età) che, in caso di comorbilità con l’infezione da SARS-CoV-2, possono influenzare negativamente la severità e l’esito della patologia. Il concetto di fragilità va dunque individuato nelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti (due o più patologie) che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto, anche rispetto al rischio di esposizione a contagio”.

Dati tali presupposti il Dirigente assicurerà la sorveglianza sanitaria eccezionale, a richiesta del lavoratore interessato attraverso il medico competente.

*Il presente protocollo entra in vigore giorno **23.08.2021** e resterà in vigore fino a nuova comunicazione ufficiale. Prima di essere diffuso è stato sottoposto e revisionato da una commissione di sicurezza composta da Docenti, Genitori ed Esperti.*

*Ogni infrazione del presente protocollo è ritenuta **atto grave di violazione del patto educativo** Scuola-Famiglia e verrà sanzionata secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto.*

*Viene allegata una breve sintesi di questo Protocollo, che **non lo sostituisce**, ma ne fornisce un compendio di facile lettura.*